



Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. n. 7325/2023

Meldola, 12 dicembre 2023

Oggetto: Provvedimento di affidamento di lotto in deroga per "Servizio di catering per gli eventi del 12 – 13 – 14 dicembre legati ai progetti TRUMPET e FLUTE finanziati con bandi UE" per l'IRCCS – Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" (IRST) s.r.l. – "CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER LE AZIENDE SANITARIE E OSPEDALIERE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA, LOTTO 4"

Importo affidamento: € 4.990,00 oltre IVA

CIG: Z593DB44CA

CUP: E43C21000980005 – E43C22001290005

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA PROVVEDITORATO
E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO**

Normativa di riferimento:

- Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici" (di seguito "Codice"), e in particolare l'art. 35 c. 11, il quale è stato integralmente riproposto all'art. 14 c. 11 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare l'art. 3 rubricato come "Tracciabilità dei flussi finanziari"

Richiamati:

- La deliberazione del Direttore Generale dell'IRCCS – Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" s.r.l. (di seguito "IRST", "Istituto" o "SA") n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente l'attribuzione di deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;
- Il provvedimento prot. n. 4872 del 16 giugno 2020 di adesione alla convenzione Intercent-ER "Ristorazione per le aziende sanitarie ed ospedaliere" quota parte Lotto n. 4 + opzione ex art. 35 comma 11 d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., redatto in coerenza alla programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020 giusta Delibera del Direttore Generale n. 16 del 24/12/2019 nella quale è inserito il servizio in contesto con CUI S03154520401201900027;

Premesso che:

- L'Agenzia Regionale Intercent-ER ha espletato la procedura di acquisto centralizzata per l'aggiudicazione della fornitura di "Servizi di RISTORAZIONE PER LE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE", distinta in più lotti, definendo nel lotto 4 il fabbisogno dell'Istituto e aggiudicando l'appalto, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Lo scrivente Istituto, al fine di acquisire il servizio indicato ai punti precedenti, in data 16 giugno 2020, prot. n. 4872/2020, ha provveduto ad aderire alla sopracitata Convenzione per il lotto n. 4;
- Contestualmente IRST ha provveduto a emettere il relativo Ordinato di Fornitura n. registro di sistema con prot. 4873 del 16 giugno 2020 con scadenza al 30 giugno 2026;

Rilevato che:



Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- Responsabile per l'adozione del presente atto, in ragione del ruolo ricoperto di Direttore del Provveditorato, così come da Delibera del DG sopra richiamata, nonché del ruolo di RUP svolto in sede di adesione alla suddetta convenzione di Intercent-ER, è la dott.ssa Stefania Venturi;
- La sottoscritta dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi (neanche potenziale) e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;

Considerato che:

- All'interno dei progetti Trumpet e Flute, finanziati con bandi dell'Unione Europea, sono previste 3 eventi istituzionali da svolgersi nelle giornate del 12, 13 e 14 dicembre 2023;
- Nel corso degli eventi sopra indicati sono previsti momenti di interruzione dei lavori per coffee break e pranzo per i quali si rende necessario l'individuazione di un fornitore esterno di servizi di catering;
- Il referente dell'URP che ha in carico l'organizzazione degli eventi legati ai progetti sopra indicati ha individuato la ditta Volume – Aidoru soc. coop. (C.F. e P.IVA 04647250408) quale fornitore del servizio in contesto;

Dato atto che il preventivo pervenuto prevede per il servizio richiesto un importo di € 1.635,66 IVA esclusa, come da dettaglio di seguito riportato:

- € 414,09 IVA esclusa per il giorno 12 dicembre (2 coffee station + 1 lunch per 15/20 persone);
- € 795,06 IVA esclusa per il giorno 13 dicembre (1 coffee break + 1 lunch per rispettivamente 80 e 30 persone);
- € 425,97 IVA esclusa per il giorno 14 dicembre (2 coffee station + 1 lunch per 15/20 persone);

Preso atto che, come da mail conservata agli atti, il fornitore precisa che per quanto riguarda il servizio di coffee station la cifra potrà subire variazioni in ragione dell'effettivo numero di cialde utilizzate;

Ritenuto pertanto opportuno prevedere un impegno di spesa ulteriore di € 3.354,34 IVA esclusa a titolo di opzione per eventuali incrementi di quanto preventivato e/o per eventuali ulteriori servizi entro la vigenza contrattuale;

Dato atto che, ai sensi di quanto stabilito all'art. 35 c. 11 del Codice, il provvedimento sopra richiamato dispone *"di riservare l'eventuale aggiudicazione di alcuni specifici ulteriori lotti per un importo massimo del 20% del valore complessivo di tutti i lotti oggetto del presente provvedimento comprendente un lotto principale (oggetto di adesione alla convenzione tramite ODF) e singoli affidamenti di importo non superiore a € 80.000,00 iva esclusa ciascuno, "senza applicare le disposizioni del presente Codice", comunque nel rispetto dei principi di cui alla direttiva Comunitaria 2014/24 per un ammontare complessivo di € 626.340,60 iva esclusa"*;

Ritenuto pertanto opportuno estrarre un CIG per un importo pari a € 4.990,00 IVA esclusa, comprensivo dell'importo opzionale sopra indicato;

Precisato che:

- Alla fornitura del servizio in oggetto è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z593DB44CA e che la ditta Resiliente dovrà attenersi al rispetto di quanto stabilito dall'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i.;



Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- Le spese oggetto del presente atto trovano copertura in progetti finanziati dall'UE e il fornitore dovrà indicare i seguenti CUP, sulla base delle indicazioni fornite dal referente dell'URP:

1. E43C21000980005
2. E43C22001290005

Precisato che l'Istituto, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, provvederà agli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Verificata la copertura finanziaria;

DISPONE

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di confermare quale responsabile del presente procedimento la sottoscritta, dott.ssa Stefania Venturi;
3. Di affidare, ai sensi di quanto previsto all'art. 35 c. 11 del Codice e in coerenza con il provvedimento di adesione "CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER LE AZIENDE SANITARIE E OSPEDALIERE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA, LOTTO 4", alla ditta Volume – Aidoru soc. coop. (C.F. e P.IVA 04647250408) il Servizio di ristorazione occasionale per un importo complessivo di € 4.990,00 IVA esclusa, di cui:
 - a. € 1.635,66 IVA esclusa quale importo minimo presunto sino al 30 giugno 2026;
 - b. € 3.354,34 IVA esclusa a titolo di opzione per eventuali aumenti del minimo presunto e/o ulteriori eventuali servizi sino al 30 giugno 2026;
4. Di precisare pertanto che si procederà a dare origine a un contratto tramite scambio di corrispondenza a mezzo PEC in coerenza con quanto indicato sopra;
5. Di comunicare che, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i., il CIG per il presente affidamento è il seguente: Z593DB44CA;
6. Di imputare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sul relativo conto economico del relativo anno di competenza;
7. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;
8. Di dare inoltre atto che il presente atto sarà pubblicato sul profilo dell'Istituto, in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33;
9. Di trasmettere il presente atto al fornitore;
10. Di trasmettere il presente provvedimento al Direttore SC Programmazione Finanziaria per conoscenza e all'Ufficio Bilancio per competenza;
11. Di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Direttore

SC Provveditorato e Supporto Amministrativo
alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Dott.ssa Stefania Venturi

Pubblicato il 12 dicembre 2023